附件

采购服务内容及相关要求

　　一、服务内容

　　根据[重庆市信息产业局](https://code.fabao365.com/law_318293.html" \t "_blank" \o "查看《重庆市信息产业局》颁布的法规)渝信局[2005]159号重庆市信息化工程项目验收实施细则，开展功能测试、性能测试、易用性测试、可靠性测试、安全性测试、文档检查等其他项目要求的测试，并出具软件测试报告。

　　二、服务技术要求

（一）软件测评相关依据及标准

验收评测是对系统是否满足承建方与业主方的合同约定，给出公正、科学、权威的质量评价，出具验收评测报告，此报告可用于对开发完成的工程项目进行全面工程验收，也可作为判断软件工程和系统集成项目是否按规定完成的依据之一。适用于对开发完成的软件系统进行验收，以确认其是否符合合同要求。须依据《计算机软件测试规范》、《计算机软件质量保证计划规范》、《软件工程术语》等相关标准。

（二）用户受益

1.帮助系统开发的委托方验证系统是否完全符合开发前期与研发方确认的《客户需求》中技术要求。

2.通过验收评测、研发方修改、以及回归评测，确保系统符合使用者的既定需求，同时找出系统中的问题和可能存在的不足并对其进行改正，保证系统上线后的质量。

3.评测机构给出公正、科学、权威的质量评价，出具的验收评测报告作为信息系统项目验收的依据。

4.为系统正式上线运行提供保障。

5.为今后系统的稳定运行与维护升级提供客观依据与科学数据。

6.提升被测系统整体性能，提高被测系统运行效率。

7.提升被测系统或安全产品的整体安全性，降低被测系统或安全产品的安全风险。

（三）流程

根据合同和客户需求，梳理客户的需求，分解成对应的《评测需求》，确保每个需求都在评测范围内，不遗漏一个需求。针对系统设计专业的评测用例，对系统每个功能点以及业务流程进行细致的评测，挖掘系统中存在的缺陷，并对系统进行回归评测，确保缺陷被正确的修复，并且没有新的缺陷产生。

在必要的情况下，提供专业的性能瓶颈定位服务和源代码安全扫描服务。最后提供专业的评测报告，详细描述评测过程和评测结果。

（四）评测策略

依据被测系统客户需求中技术要求，对评测需求中规定的被测系统功能性、性能效率、兼容性、易用性、可靠性、信息安全性、维护性、可移植性、用户文档集、产品说明等各项特性进行评测。通过功能评测，验证被测系统的业务逻辑、功能逻辑和功能点是否符合《客户需求》中的要求。

通过对性能效率、兼容性、易用性、可靠性、信息安全性、维护性、可移植性等各项特性进行评测，验证被测系统是否符合《客户需求》中对软件特性的要求。

必要的情况下，依据客户要求提供专业的性能瓶颈定位服务、源代码安全扫描、静态分析等服务。

（五）检测参数

功能性、性能效率、兼容性、易用性、可靠性、信息安全性、维护性、可移植性、用户文档集、产品说明。根据《评测合同》要求，功能性参数为必选项，其余参数为可选项，可选项参数由《评测合同》中的评测范围确定。

（六）评测成果

《花椒大数据建设项目软件测试报告》。

　　三、服务期

自合同签订之日起 １个月 内完成测评并出具测评报告。

　　四、付款方式

成交供应商向采购人提供测评服务费用的全额有效发票，采购人按照下述付款方式向成交供应商支付测评费用。成交供应商测评工作结束，向采购人提交测评报告后，按合同总额的100%开具发票，采购人在收到发票后十五个工作日内付清成交供应商测评服务费用。

　　五、评选方法

最低价评审法。已入围评审的报价供应商，选择报价最低的成为成交供应商；未入围的报名供应商不参与评审。

如出现供应商报价相同的情况，在报价相同的供商中进行二次报价，选择报价最低的成为供应商。

　　六、其他

1、供应商必须对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到要求。

2、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

　　七、供应商提交响应文件

1、供应商线上报名、报价时需上传盖章后的电子文档一份。

2、采购人将以平台的线上资料作为评判依据。

3、供应商制作的响应文件电子文档，须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的进行废标处理。

**供应商编制响应文件要求**

1. **报价**

（一）报价函

**报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的询价采购文件，经详细研究，决定参加该项目的询价。

1、愿意按照询价采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件并密封壹份。

3、我方承诺：本次询价的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方询价采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、我方若中选，将按照询价结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）：

年 月 日

（二）明细报价表

**明细报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **相关信息** | **数量** | **单价** | **合计** |
| 2111 |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | 人工费 |  | / |  |  |
| 9 | 各种税费 |  | / |  |  |
| 10 | 其他费用 |  | / |  |  |
| 11 | …… |  | / |  |  |
| 12 | 总计 |  | | | |

注：本表可根据项目实际情况调整，并逐页盖章。

供应商名称（公章）：

年 月 日

**二、资格条件（**可提供诚信声明）

*与“一般资格条件”相对应*

### 三、技术部分

（一）技术响应偏离表

采购项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法人授权代表：

（供应商公章） （签字）

年 月 日

注：

1、本表即为对本项目询价采购需求中所列技术要求进行比较和响应；

2、该表必须按照询价要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3、该表可扩展；

*（二）服务响应偏离表*

*采购项目名称：*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *序号* | *采购需求* | *响应情况* | *差异说明* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*供应商： 法人授权代表：*

*（供应商公章） （签字）*

年 月 日

注：

1、本表即为对本项目询价采购需求中所列服务要求进行比较和响应；

2、该表必须按照询价要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3、该表可扩展；

*（格式自定）*

**四、其他应提供需要上传的证明材料：**

**1.营业执照复印件加盖鲜章上传；**

**2、其他要求相关资料；**

**五、法定代表人授权委托书（格式）/法定代表人（格式）（二选一）**

法定代表人授权委托书（格式）

本授权书声明：我 （姓名）系 （报价供应商名称）的法定代表人，现授权我单位的 （姓名）为我公司授权代理人，以本公司的名义参加 （采购单位名称）的 （项目名称）的询价采购活动。授权代理人在本次询价采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权代理人： 性别： 年龄： 岁

单位： 部门：

职务：

授权代理人无转让权，特此授权。

报价供应商：（盖章）

|  |
| --- |
| 法定代表人有效身份证复印件粘贴或复印 |

法定代表人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| 授权代理人有效身份证复印件  粘贴或复印 |

**法定代表人证明**

致： （采购人名称）：

（法定代表人名称及身份证代码）是 （供应商名称）的法定代表人，电话 代表我单位全权办理上述项目的询比、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。签字负全部责任。

法定代表人（签字或盖章）： 供应商名称（公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（结束）